



Centro di responsabilità: SETTORE RISORSE UMANE SERVIZI  
TRASVERSALI E PROGETTI EUROPEI

**DETERMINAZIONE N. 30 DEL 09/02/2023**

Oggetto

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, IN ESECUZIONE DELL'INTESA SOTTOSCRITTA CON REGIONE LOMBARDIA PER RECLUTAMENTO DI PERSONALE AGGIUNTIVO PER I C.P.I., TENUTO CONTO DEL PIANO REGIONALE DI POTENZIAMENTO DEI CPI APPROVATO CON DGR XI/2389 DEL 11.11.2019 E AGGIORNATO CON DGR XI/3837 DEL 17.11.2020, DGR XI/5101 DEL 26.7.2021 E DGR XI/6765 DEL 25.07.2022, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 14 OPERATORI DEL MERCATO DEL LAVORO (CAT. C)-  
NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

# LA DIRIGENTE

## DECISIONE

- Nomina, quali componenti della commissione esaminatrice del concorso pubblico indicato in oggetto:
  - la Dirigente del settore Lavoro e Formazione della Provincia di Cremona, dott.ssa Barbara Faroni, in qualità di Presidente;
  - la posizione organizzativa del settore Lavoro e Formazione della Provincia di Cremona, dott.ssa Enrica Marchiò, in qualità di componente;
  - la dott.ssa Debora Cocconi, funzionaria responsabile del Centro per l'impiego di Viadana (MN), debitamente autorizzata dalla Amministrazione di appartenenza, quale componente esterno della medesima commissione;
- Integra inoltre la commissione come segue:
  - con la dipendente della Provincia di Cremona, Anna Maria Cogrossi, in possesso di laurea in lingue e letterature straniere moderne, per la verifica del livello di conoscenza della lingua inglese da parte dei concorrenti;
  - con il dipendente della Provincia di Cremona, Marco Casana, in possesso di titolo universitario in ingegneria informatica-automazione, per la verifica della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse da parte dei concorrenti;
- Individua la dott.ssa Francesca Majori, in servizio presso il settore Lavoro e Formazione, quale segretario verbalizzante della commissione;
- Dà atto che la prestazione resa della dott.ssa Cocconi è assimilabile a lavoro dipendente ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. f) del TUIR;
- Impegna, a favore della dott.ssa Cocconi, la spesa di € 1.085,00, sull'annualità 2023 del Bilancio Provinciale 2023-2025, come meglio indicato nella sezione "dati contabili", di cui € 1.000,00 a titolo di compenso ed € 85,00 per IRAP all'8,5%;
- Rileva che, sulla base della vigente normativa, i dipendenti che prestano servizio presso la Provincia di Cremona, nominati nella Commissione di cui alla presente, espletano tale attività nell'ambito dei doveri d'ufficio, senza il riconoscimento, pertanto, di alcun compenso aggiuntivo;
- Determina al 30.09.2023 la scadenza del debito in oggetto;
- Dispone l'invio del presente atto, entro tre giorni, alla Consigliera di Parità Regionale ed alla Consigliera di Parità Provinciale;
- Dichiarà, ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di comportamento della Provincia di Cremona, approvato con Deliberazione del Presidente n. 206 del 29.11.2021, consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e/o a falsità in atti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in qualità di Responsabile dell'adozione del presente provvedimento, di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;
- Attesta che il dipendente Andrea Carli, coinvolto nel procedimento istruttorio in qualità di responsabile dello stesso, non si trova in situazioni di incompatibilità, né in condizioni di conflitto di interessi anche potenziali, come da dichiarazione agli atti.

---

## MOTIVAZIONI

Con determinazione n. 582 del 15.11.2022, la Dirigente del personale ha indetto un concorso pubblico,

per titoli ed esami, in esecuzione dell'intesa sottoscritta con Regione Lombardia per il reclutamento di personale aggiuntivo per i centri per l'impiego, tenuto conto del piano regionale di potenziamento dei centri per l'impiego approvato con d.g.r. XI/2389 del 11.11.2019 e aggiornato con d.g.r. XI/3837 del 17.11.2020, d.g.r. XI/5101 del 26.7.2021 e d.g.r. XI/6765 del 25.07.2022, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 14 operatori del mercato del lavoro (cat. C).

Scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione in data 19.12.2022, si rende necessario nominare la commissione esaminatrice di concorso, in osservanza di quanto disposto dall'art. 19 dell'allegato 5 al vigente Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, tenendo tra l'altro conto che le commissioni devono essere composte, da un presidente, nella persona di uno dei dirigenti dell'Ente o del Segretario Provinciale o del Direttore Generale, se esistente, da due componenti esperti, competenti nelle materie oggetto delle prove di concorso, ed integrate con esperti in lingua straniera e in informatica, con competenza valutativa esclusivamente nei relativi ambiti di intervento.

È inoltre previsto che, almeno uno dei componenti esperti, debba essere scelto al di fuori dell'Ente. Con il presente atto si provvede conseguentemente alla nomina della commissione, prevedendo la presenza di un componente esperto esterno, individuato nella dott.ssa Debora Cocconi – responsabile del CPI di Viadana (MN) – la quale è stata debitamente autorizzata dall'Ente di appartenenza e risulta in possesso di adeguata professionalità in riferimento alle materie oggetto delle prove concorsuali, come desumibile dal curriculum professionale in atti. Contestualmente si assume il necessario impegno di spesa. L'importo del compenso è determinato in €.1.000,00. Si tratta di un importo congruo, in quanto esso è stato definito facendo riferimento ai massimali previsti dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 aprile 2020, avente ad oggetto: "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni". In ordine a ciò si rileva, in particolare, come il compenso pattuito sia inferiore rispetto all'importo indicato, dal succitato decreto, per un componente esperto di una procedura concorsuale finalizzata al reclutamento di figure professionali equiparate a quelle messe a concorso.

Si rileva, inoltre, che il presente incarico, per natura ed oggetto, non ricade nella disciplina prevista per l'affidamento di studi, ricerche e consulenze.

---

## **PERCORSO ISTRUTTORIO**

- verbale prot. n. 82574/2019 del 23.11.2019 di proclamazione del Presidente Paolo Mirko Signoroni;
- deliberazione del Consiglio provinciale n. 1 del 20.04.2020 "Linee programmatiche di mandato del Presidente Paolo Mirko Signoroni";
- deliberazione del Presidente n. 125 del 27.07.2022, avente ad oggetto "Revisione della struttura organizzativa: approvazione della macro organizzazione";
- deliberazione del Presidente n. 211 del 14.12.2023 con la quale è stato prorogato in capo alla dott.ssa Barbara Faroni "Dirigente", l'incarico di direzione ad interim del settore Risorse umane, Servizi trasversali e Progetti europei fino al 31.12.2023;
- deliberazione del Consiglio provinciale n. 43 del 15/12/2021, avente ad oggetto: "DUP 2022/2024 e bilancio autorizzatorio 2022/2024: approvazione ai sensi della procedura straordinaria di cui al DL 17/03/2020, art. 73 comma 3 prorogato dall'art 19 del DL. 183/2020 convertito con legge 21/2021 e successivamente prorogato al 31/12/2021 con DL 105/2021";
- il D.U.P. 2022/2024 contempla: missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione" programma 10 "Risorse umane" - obiettivo operativo n. 1 "Reclutare, gestire e formare il personale";
- deliberazione del Presidente n. 7 del 17/01/2022 avente ad oggetto "Ciclo della performance 2022: approvazione del PEG e determinazione della percentuale teorica di risultato legata alla performance operativa di settore";

- deliberazione del Presidente n. 71 del 16/03/2022 avente ad oggetto “Ciclo della performance: variazione obiettivi di peg 2022 in funzione della nuova struttura organizzativa e approvazione indicatori s.s.a.”;
- deliberazione del Presidente n. 192 del 23 novembre 2022 “Monitoraggio intermedio del ciclo della performance: seconda variazione obiettivi 2022 in funzione della struttura organizzativa di cui alla deliberazione n. 125/2022”;
- deliberazione del Presidente della provincia n. 37 del 16.02.2022 "Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza della Provincia di Cremona 2022-2024 – Approvazione”;
- aggiornamento del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024, approvato con deliberazione n. 5 del 16.05.2022 avente ad oggetto “Dup e Bilancio di previsione 2022-2024: variazioni ai sensi degli artt. 175 e 187 del TUEL”;
- Deliberazione del Presidente n. 219 del 19/12/2022 avente ad oggetto: "Approvazione del piano integrato attività e organizzazione (PIAO) 2022-2024”;
- intesa sottoscritta con Regione Lombardia per il reclutamento di personale aggiuntivo per i centri per l'impiego, tenuto conto del piano regionale di potenziamento dei centri per l'impiego approvato con d.g.r. XI/2389 del 11.11.2019 e aggiornato con d.g.r. XI/3837 del 17.11.2020, d.g.r. XI/5101 del 26.7.2021 e d.g.r. XI/6765 del 25.07.2022;
- determinazione dirigenziale n. 582 del 15.11.2022 di indizione del concorso;
- documentazione inviata dalla dott.ssa Debora Cocconi – prot. prov.le n.4369/2023;
- autorizzazione allo svolgimento dell'incarico rilasciata dalla Provincia di Mantova con atto dirigenziale n. 136 02/02/2023;
- decreto del settore Risorse economiche e finanziarie n.4 del 19/01/2023, di assegnazione di risorse ai fini dell'impegno dell'importo a titolo di IRAP.

---

## **NORMATIVA**

- Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, allegato 5, artt. 19 e 24;
- Regolamento di Contabilità, art. 55;
- D.P.C.M. 24 aprile 2020 recante determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni;
- D.Lgs. 118/2011;
- D.Lgs. 165/2001, artt. 35, 35bis, 57;
- Artt. 36 e 38 dello Statuto provinciale;
- Art. 107 D.Lgs. n. 267/2000;
- DPR 487/1994 art. 11, c. 1;
- D.P.R. 62/2013 art. 7;
- Art. 163 D.Lgs. 267/2000 - comma 3 “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria”;
- Art.1, comma 775, della legge finanziaria per il 2023 n. 2022/197, pubblicata in Gazzetta Ufficiale, serie generale n. 303 del 29 dicembre 2022 con cui è stato ulteriormente differito il termine di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 al 30 aprile 2023, già differito con decreto del Ministero dell'interno del 13/12/2022 pubblicato in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n.295 del 19-12-2022, al 31 marzo 2023, autorizzando l'esercizio provvisorio del bilancio 2023 ai sensi dell'art. 163, comma 3, TUEL e smi.

---

## **DATI CONTABILI**

Imputazione della spesa complessiva sui capitoli di seguito indicati:

- € 1.000,00 sul capitolo 14805 del bilancio provinciale 2023/2025 - esercizio 2023 - classificazione in armonizzazione: missione 01 – programma 10 “Risorse umane” - piano finanziario 1.03.02.99.005 “Spese per commissioni e comitati dell’Ente”;
- € 85,00 sul capitolo 15820 del bilancio provinciale 2023/2025 - esercizio 2023 - mediante subimpegno dell’imp. 2023/697 - classificazione in armonizzazione: missione 01 – programma 03 “Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato” - piano finanziario 1.02.01.01.001 “Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)”.

Scadenza del debito in oggetto: 30.09.2023.

La spesa di cui al presente atto non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, ai sensi dell’art.163 comma 5 lettera b) del D.lgs. n. 267/2000.

Essa verrà liquidata e pagata solo a seguito della conclusione dell’intera procedura concorsuale.

La presente spesa discende dalla necessità di dare attuazione al Piano triennale dei fabbisogni di personale.

## **ADEMPIMENTI CONSEGUENTI**

Pubblicazione da parte del settore Risorse economiche e finanziarie, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33, degli estremi del presente atto e dei dati riferiti al componente esterno incaricato, nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet della Provincia.

Invio del presente atto, entro tre giorni, alla Consigliera di Parità Regionale all’indirizzo di posta elettronica: [consigliera\\_di\\_parita@regione.lombardia.it](mailto:consigliera_di_parita@regione.lombardia.it) ed alla Consigliera di Parità Provinciale all’indirizzo di posta elettronica: [consigliera-parita@provincia.cremona.it](mailto:consigliera-parita@provincia.cremona.it).

## **ALLEGATI PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE**

- ALLEGATO A: Curriculum
- ALLEGATO B: Dichiarazione\_assenza conflitto interessi
- ALLEGATO C: Dichiarazione\_di Legge
- ALLEGATO D: Dich\_resp\_istruttoria

**LA DIRIGENTE**  
**dott.ssa Barbara Faroni**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell’art. 21 D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

## **Movimenti Contabili:**

Tipo Movimento	Esercizio / Capitolo	Movimento	Importo	Modalità d'acquisto
Impegno	2023 / 14805		1.000,00	90 ESCLUSO DALLA CLASSIFICAZ.

Sub Impegno	Piano finanz.	(1.03.02.99.005) - Spese per commissioni e comitati dell'Ente)		
	Beneficiario	() -		
	2023 / 15820	2023/697	85,00	90 ESCLUSO DALLA CLASSIFICAZ.
	Piano finanz.	(1.02.01.01.001) - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP))		
	Beneficiario	() -		