



AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO - AREA ISTRUTTORI DA ASSEGNARE AL SETTORE AMBIENTE E TERRITORIO MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS N. 165/2001 E S.M.I.

LA DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE, SERVIZI TRASVERSALI E PROGETTI EUROPEI

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dei dipendenti degli Enti Locali;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Cremona;
- Deliberazione del Consiglio n. 7 del 26.04.2023 di approvazione del DUP e Bilancio autorizzatorio 2023/2025 con la quale è stato approvato il Piano triennale di fabbisogno di personale 2023-2025;

In esecuzione del decreto n. 38 del 29/06/2023 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

ART. 1 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA

È indetta procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo pieno e indeterminato di 1 posto di istruttore tecnico – Area Istruttori, da assegnare al Settore Ambiente e territorio, mediante passaggio diretto tra amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

La descrizione delle principali attività da svolgere e dei requisiti, conoscenze e capacità richieste è contenuta nella scheda di cui all'Allegato A, che costituisce parte integrante del presente avviso e a cui si rimanda.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

L'Amministrazione provinciale si riserva di esercitare la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire, esercitabile anche con la non individuazione di soggetti, nonché la possibilità di annullare, modificare o revocare il presente avviso e di prorogarne o di riaprirne i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi alla procedura di mobilità i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001; possono partecipare alla presente procedura anche i dipendenti titolari di un contratto individuale di lavoro a tempo parziale qualora tale contratto derivi dalla trasformazione di un contratto originariamente instauratosi a tempo pieno: in questo caso è necessario dichiarare di essere disponibili, in caso di trasferimento, alla trasformazione a tempo pieno alla data di attivazione della mobilità;
2. essere inquadrato nella area e nel profilo professionale corrispondenti o assimilabili a quelli del posto da ricoprire come previsto dal presente Avviso, ovvero in una categoria di inquadramento corrispondente, secondo le tabelle di equiparazione allegate al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 giugno 2015;
3. essere in possesso del titolo di studio previsto dalla scheda (Allegato A);
4. avere superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di provenienza per i neoassunti;
5. non aver subito l'applicazione di sanzioni disciplinari nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;
6. non essere sospeso cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio;
7. non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e devono permanere alla data effettiva di trasferimento nei ruoli della Provincia di Cremona.

ART. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla procedura, sottoscritta dal candidato/a e corredata di fotocopia di valido documento d'identità, nonché di curriculum formativo-professionale datato e sottoscritto dal candidato, deve essere redatta utilizzando l'apposito modello allegato (Allegato B) al presente avviso riportando tutti gli elementi che gli aspiranti sono tenuti a fornire e deve pervenire **entro il giorno 29/07/2023**, esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- direttamente presso l'Ufficio Relazioni con il pubblico della Provincia, sito in Cremona – C.so Vittorio Emanuele II, 17, 26100 CR, nel rispetto degli orari di apertura dell'Ufficio stesso;

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo anzidetto, purché spedita entro il termine sopraindicato. In questo caso, sulla busta contenente la domanda dovrà essere indicata la dicitura "CONTIENE DOMANDA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO – AREA ISTRUTTORI DA ASSEGNARE AL SETTORE AMBIENTE E TERRITORIO MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS N. 165/2001 E S.M.I."

La domanda si considera presentata in tempo utile se la raccomandata A.R., spedita entro il termine precedentemente detto, pervenga entro e non oltre sette giorni dalla data di scadenza del presente avviso;

- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo: protocollo@provincia.cr.it entro il giorno di scadenza dell'avviso, inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato che presenta la domanda. Non sono valide le e-mail provenienti da caselle di posta non

certificata. E' necessario trasmettere la scansione della domanda firmata e degli allegati, oltre alla copia del documento d'identità, in unico file in formato pdf. Nell'oggetto del messaggio pec il candidato dovrà specificare la seguente dicitura: "CONTIENE DOMANDA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO - AREA ISTRUTTORI DA ASSEGNARE AL SETTORE AMBIENTE E TERRITORIO MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS N. 165/2001 E S.M.I." seguita dal cognome e nome del candidato.

Dal curriculum devono risultare in maniera dettagliata:

- i titoli di studio posseduti;
- le singole esperienze lavorative (in Pubbliche Amministrazioni o in strutture private), specificando per ciascuna la tipologia del rapporto, la data di inizio e di termine, il profilo/ruolo/posizione ricoperti, le principali attività svolte e il datore di lavoro.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda, i candidati devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, i seguenti dati:

1. cognome, nome, la data e il luogo di nascita, cittadinanza, il luogo di residenza, il codice fiscale;
2. l'Amministrazione di appartenenza, l'area e la denominazione del profilo di inquadramento;
3. il possesso del titolo di studio richiesto;
4. l'avvenuto superamento del periodo di prova nell'Amministrazione di provenienza;
5. di non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e di non avere procedimenti penali pendenti;
6. di non essere sospeso cautelativamente o per ragioni disciplinari dal servizio;
7. il recapito telefonico mobile e/o fisso ed un indirizzo di posta elettronica e/o pec, per ricevere eventuali comunicazioni individuali, con l'impegno a fornire tempestiva comunicazione di eventuali variazioni;
8. il proprio assenso al trattamento dei dati personali ai fini del presente procedimento.

Le dichiarazioni riportate nella domanda di partecipazione alla procedura hanno valore di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato.

Al fine della presente procedura non saranno prese in esame eventuali domande di trasferimento già pervenute alla Provincia di Cremona prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti lo stesso profilo; pertanto coloro che hanno già presentato domanda di mobilità o comando verso la Provincia di Cremona, se ancora interessati, dovranno ripresentare domanda con le modalità sopra indicate.

ART. 4 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

1. Costituiscono motivo di esclusione:

- a) la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione richiesti dal presente avviso;

- b) la presentazione della domanda fuori dal termine prescritto;
- c) la mancanza della firma in calce alla domanda;
- d) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

ART. 5 – COLLOQUIO DI VALUTAZIONE

I candidati ammessi alla procedura dovranno presentarsi a sostenere il colloquio nella data e sede che verranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Al fine di individuare il profilo ritenuto più idoneo, verrà nominata apposita Commissione giudicatrice, ai sensi della vigente regolamentazione dell'Ente, che procederà a valutare i candidati mediante un colloquio volto all'approfondimento della verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

Il punteggio massimo attribuibile, a seguito del colloquio, è pari a 10 punti e l'idoneità è conseguita con un punteggio almeno pari a 6 punti.

La Commissione si riserva la facoltà di dichiarare, fin dalla valutazione del curriculum professionale, che nessun candidato risulta idoneo per la copertura dei posti, senza procedere al colloquio previsto.

Non si procede alla nomina della Commissione nel caso in cui sia pervenuta un'unica domanda di ammissione alla procedura o sia stato ammesso un unico candidato.

In questo caso la valutazione del curriculum e l'eventuale successivo colloquio sono effettuati dal Dirigente del Settore Ambiente e territorio della Provincia di Cremona.

La mancata presentazione da parte del candidato il giorno del colloquio equivale a rinuncia dell'istanza di mobilità.

ART. 6 – INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI IDONEI E CESSIONE DEL CONTRATTO

Sulla base dell'esito delle procedure di cui sopra, la Commissione individuerà i candidati ritenuti maggiormente idonei allo svolgimento delle mansioni richieste.

La data di effettivo trasferimento del candidato individuato ad esito della procedura in argomento è concordata con il medesimo ed è subordinata alla cessione contrattuale da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Nel caso in cui l'ente di provenienza non rilasci il nulla-osta definitivo (laddove previsto) al trasferimento nei termini fissati nella richiesta formulata dalla Provincia di Cremona, quest'ultima è legittimata a procedere allo scorrimento dell'elenco.

ART. 7 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non fa sorgere in capo ai candidati alcun diritto all'assunzione.

La Provincia di Cremona si riserva in ogni caso la facoltà di non dar corso ad alcun trasferimento per mobilità in base all'esito delle procedure di cui sopra nonché a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o per mutate esigenze organizzative.

L'assunzione per mobilità derivante dal presente avviso è in ogni caso subordinata all'esito negativo della procedura prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001.

I dati personali indicati dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale assunzione nel rispetto del Codice approvato con il D.Lgs 30.6.2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del GDPR, Nuovo regolamento sulla privacy 2018.

Eventuali informazioni potranno essere richieste alla seguente casella di posta elettronica: personale@provincia.cremona.it ovvero al Settore Risorse umane, Servizi Trasversali e Progetti Europei della Provincia di Cremona, Tel. 0372/406379.

Cremona, 29/06/2023

La dirigente del Settore Risorse umane,
Servizi Trasversali e Progetti Europei,
Dr.ssa Barbara Faroni

Allegato A

SCHEMA PROFILO	
Posti ricercati:	1
Area:	Istruttori
Profilo professionale:	Istruttore tecnico
Titolo di studio richiesto:	Diploma di scuola secondaria di secondo grado (diploma di maturità)
Struttura di assegnazione:	Settore Ambiente e territorio
Sede di lavoro:	Cremona – Corso Vittorio Emanuele II, n.17
Contenuti della posizione:	<ul style="list-style-type: none"> • Istruttoria tecnica nell’ambito di processi di autorizzazione e valutazione in materia ambientale relativi a opere e impianti; • Predisposizione di pareri e atti amministrativi; • Partecipazione a tavoli di lavoro e conferenze di servizi.
Requisiti/competenze professionali:	<p>Competenze tecniche e attitudinali richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza della normativa in materia ambientale; • Conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse; • Capacità di predisposizione di report, documenti e atti amministrativi; • Autonomia organizzativa e lavorativa, buone capacità relazionali, attitudine al lavoro di squadra. <p>Costituiscono criteri preferenziali il possesso di titoli di studio in materia ambientale ed esperienze pregresse in materia di ambiente.</p>

Allegato B

Schema di domanda da redigere in carta semplice

Alla PROVINCIA DI CREMONA
Settore Risorse Umane, Servizio
Trasversali e Progetti Europei
Corso Vittorio Emanuele II, n. 17
26100 CREMONA

Il/la sottoscritto/a _____ nato il _____

a _____ (____) residente a _____ (____) in

Via/P.zza _____ C.F. _____

chiede di essere ammesso/a a partecipare all'AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO - AREA ISTRUTTORI DA ASSEGNARE AL SETTORE AMBIENTE E TERRITORIO MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS N. 165/2001 E S.M.I.

Dichiara al riguardo, sotto la sua personale responsabilità e consapevole delle responsabilità penali per le ipotesi di dichiarazione mendace previste dall'art. 76 del Testo Unico di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47), quanto segue:

- di essere nato/a il ___/___/_____ a _____ Prov. (____);

- di essere in possesso della cittadinanza _____ ;

- di essere residente in _____ Via _____
_____ n. _____ - Prov. (____);

- di essere dipendente della seguente Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001: _____ ;

- di essere disponibile all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno presso la Provincia di Cremona;

- di essere inquadrato/a attualmente:

nell'area _____ CCNL del comparto _____ nel profilo professionale di _____ con decorrenza dal _____;

- di essere assegnato al settore/servizio _____ e di svolgere le seguenti mansioni _____

- di avere superato il periodo di prova;

- di non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto (censura) né avere in corso procedimenti disciplinari per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quelli del rimprovero scritto (censura);

- non essere sospeso/a cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio;

- non essere stato condannato/a, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;

- non essere stato rinviato/a a giudizio, o condannato/a con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare D.Lgs. n. 165 del 2001), al Codice di comportamento DPR n. 62 del 2013, o al codice disciplinare di cui al CCNL del comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018, artt. 59 e seguenti;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito nell'anno _____ presso _____;

- di essere in possesso della patente di guida di tipo B;

- di voler ricevere eventuali comunicazioni individuali in via alternativa ad uno dei seguenti recapiti:

Via n..... Località cap

Prov. telefono cellulare

email p.e.c. (eventuale).....;

- di accettare incondizionatamente quanto previsto dall'avviso, dalle norme e dalle condizioni determinate dalla legge e dai regolamenti della Provincia di Cremona compresa la clausola che, al momento dell'assunzione in servizio, non dovrà sussistere alcuna delle condizioni di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal D.Lgs n. 39/2013.

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo del 30.06.03 n. 196 e s.m.i e del Nuovo Regolamento Privacy 2018, con la sottoscrizione della presente domanda il sottoscritto/a autorizza la Provincia di Cremona al trattamento dei propri dati personali esclusivamente per le finalità e gli adempimenti

connessi all'effettuazione della procedura ed alle conseguenze che dallo stesso potrebbero derivare.

Allega a corredo della domanda:

- a. curriculum formativo-professionale datato e sottoscritto;
- b. fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data

Firma per esteso e leggibile
