



GIUNTA PROVINCIALE DI CREMONA

Estratto dal verbale delle deliberazioni assunte nell'adunanza del 13/09/2011

L'anno duemilaundici, questo giorno tredici del mese di settembre alle ore 11:35 in Cremona, nell'apposita sala del Palazzo della Provincia si è riunita, a seguito di invito del Presidente, la Giunta Provinciale con l'intervento dei Sigg.:

		Presenti	Assenti
Salini Massimiliano	Presidente	X	-
Lena Federico	VicePresidente	X	-
Bongiovanni Filippo	Assessore	X	-
Capelletti Chiara	Assessore	-	X
Fontanella Giuseppe	Assessore	X	-
Leoni Giovanni	Assessore	-	X
Orini Paola	Assessore	X	-
Pinotti Gianluca	Assessore	X	-
Schiavi Silvia	Assessore	X	-
Soccini Matteo	Assessore	-	X

Partecipa il Segretario Generale della Provincia, Dott.Giorgio Lovili

Il Sig. Presidente, constatando che gli intervenuti costituiscono il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la giunta alla trattazione degli oggetti posti all'ordine del giorno.

**ALBO DEI COMMISSARI AD ACTA AI SENSI DELL'ART 31 DELLA L.R. 12/2005 S.M.I.
- MODIFICA ALLA D.G.P. 254 del 23/05/2006**

LA GIUNTA PROVINCIALE

Viste le D.C.P. n. 95/2003 di approvazione del PTCP e n. 66/2009 di adeguamento dello stesso alla L.R.12/2005;

Considerato che, il PTCP ha acquisito efficacia a seguito della sua pubblicazione sul BURL n. 20 del 20 maggio 2009;

Visto che ai sensi dell'articolo 31 comma 3 della L.R. 12/05, ai fini dell'esercizio del potere sostitutivo provinciale in materia urbanistico-edilizia e paesaggistico-ambientale, ogni Provincia istituisce, a far tempo dall'efficacia del rispettivo PTCP, un Albo dei Commissari ad Acta, articolato per sezioni;

Considerato che con D.G.P. n. 254 del 23/05/2006 la Provincia di Cremona ha approvato i Criteri e le modalità per la formazione, gestione ed articolazione dell'albo dei Commissari ad Acta;

Considerato che l'art. 4 c. 4 dei suddetti criteri stabilisce la Commissione, non onerosa, sarà composta dal Presidente o da un Assessore delegato che la presiedono e da n. 2 dirigenti, 2 funzionari di qualifica non inferiore al livello D3 e un segretario. (Tale Commissione si dovrà riunire almeno una volta all'anno ai fini della disamina delle domande pervenute);

Visti gli articoli 14, 31, 39, 86, 98 della L.R. 12/05;

Vista la D.G.R. n. 6/41493 del 19/02/1999 e le D.G.R. di modifica e integrazione della stessa e precisamente n. 7/19905 del 16/12/2004, n. 8/9963 del 29/07/2009,

Considerato che l'incremento del costo della vita intervenuto nel periodo trascorso dall'approvazione della succitata D.G.P. n. 254 del 23/05/2006 ad oggi rende, come stabilito anche dalla DGR VIII/09963 del 29/7/2009, altresì opportuno l'adeguamento dei compensi spettanti ai commissari *ad acta*;

Ricordato che ai sensi dei citati articoli della L.R. 12/2005 gli oneri derivanti dall'attività del commissario ad acta sono posti a carico del Comune inadempiente;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/00 in data 2.9.2011 sulla regolarità tecnico-amministrativa;

Udito il parere del relatore;

Unanime e a voti palesi

DELIBERA

1.Di approvare gli allegati documenti A e B parte integrante della presente delibera con cui sono stati aggiornati i compensi per i Commissari ad acta;

2.Di disporre la pubblicazione del dispositivo deliberativo del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia;

3.Di dare mandato al Dirigente del Settore Territorio di dare corso agli aspetti organizzativi, gestionali e conseguenti del presente atto;

4.Di dare mandato al Presidente di provvedere alla nomina dei membri della commissione di cui alla premessa;

5.Di dare atto che sul presente provvedimento è stato espresso il parere previsto dall'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Il Presidente, infine, pone ai voti palesi, per alzata di mano, l'immediata eseguibilità del presente atto che viene approvato all'unanimità



Provincia di Cremona

CRITERI E MODALITA' PER LA FORMAZIONE, LA GESTIONE E L'ARTICOLAZIONE DELL'ALBO DEI COMMISSARI AD ACTA AI FINI DELL'ESERCIZIO DEI POTERI SOSTITUTIVI PROVINCIALI IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA E PAESISTICO-AMBIENTALE.

1. Finalità e principi

I Commissari ad *acta* per l'esercizio dei poteri sostitutivi provinciali in materia urbanistico-edilizia e paesistico-ambientale, ove previsti dalla legislazione vigente, debbono essere scelti tra i soggetti iscritti all'albo istituito ai sensi dell'art.31, comma 3 della L.r. n.12/2005.

Non possono essere conferiti incarichi di commissari ad *acta* nelle materie di cui al precedente comma a soggetti non iscritti all'albo e per fattispecie afferenti Sezioni diverse da quelle in cui i soggetti sono iscritti.

L'albo è tenuto ed aggiornato a cura del Settore Territorio della Provincia di Cremona.

2. Articolazione dell'Albo

L'albo è articolato nelle 3 Sezioni, come di seguito specificate:

Sezione A – Attività in materia edilizia

Sezione B – Attività in materia urbanistica

Sezione C – Attività in materia paesistico-ambientale

La Sezione A "Attività in materia edilizia" riguarda gli interventi sostitutivi di cui agli artt. 39 e 98 della l.r.12/2005 ed ogni altro intervento sostitutivo in materia attribuito alla Provincia dal vigente ordinamento giuridico, ovvero posto in capo alla Provincia dall'Autorità Giudiziaria od Amministrativa;

La Sezione B "Attività in materia urbanistica" riguarda gli interventi sostitutivi di cui all'art.14 e 98 l.r.12/2005 ed ogni altro intervento sostitutivo in materia attribuito alla Provincia dal vigente ordinamento giuridico ovvero posto in capo alla Provincia dall'Autorità Giudiziaria od Amministrativa.

La Sezione C "Attività in materia paesistico-ambientale" riguarda gli interventi sostitutivi di cui all'art.86 l.r.12/2005 ed ogni altro intervento sostitutivo in materia attribuito alla Provincia dal vigente ordinamento giuridico, ovvero posto in capo alla Provincia dall'Autorità Giudiziaria od Amministrativa.

I soggetti interessati possono richiedere l'iscrizione in una o più delle sezioni su cui si articola l'albo, prescelte in base alla specializzazione derivante dal titolo di studio ed all'esperienza professionale acquisita, così come documentata.

3. Requisiti per l'iscrizione all'albo

Possono essere iscritti alla sezione A "Attività in materia edilizia" i soggetti in possesso di diploma di laurea o di diploma universitario o di scuola media superiore attinenti la materia oggetto della sezione iscritti all'Albo del relativo Ordine o Collegio professionale laddove esistente, e che abbiano acquisito, comprovata esperienza in materia, per un periodo non inferiore a dieci anni, risultante dal curriculum individuale;

Possono essere iscritti alla sezione B "Attività in materia urbanistica", ed alla Sezione C "Attività in

materia paesistico-ambientale", i soggetti in possesso di diploma di laurea o di diploma universitario attinenti la materia oggetto della sezione iscritti all'Albo del relativo Ordine o Collegio professionale laddove esistente, e che abbiano acquisito, comprovata esperienza in materia, per un periodo non inferiore a dieci anni, risultante dal curriculum individuale;

I medesimi requisiti di cui ai commi precedenti sono richiesti per l'iscrizione all'Albo di dipendenti di ruolo o in quiescenza della Provincia di Cremona o di altre pubbliche amministrazioni

4.Modalità d'iscrizione

Ai fini dell'iscrizione all'albo i soggetti interessati debbono presentare al Settore Territorio della Provincia di Cremona la seguente documentazione, salvo l'obbligo di produrre documentazioni integrative richieste dal Settore;

- a) domanda di iscrizione, utilizzando lo schema allegato B diretta al Settore Territorio della Provincia di Cremona;
- b) titoli di studio in originale o copia;
- c) eventuale certificato di iscrizione all'Ordine o Collegio professionale con indicazione delle relative decorrenze;
- d) curriculum personale relativo alle esperienze professionali acquisite per un periodo non inferiore a dieci anni ;
- e) dichiarazione di non aver riportato condanne penali definitive e/o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione, per i quali non sia intervenuta la riabilitazione, ai sensi dell'art.58, commi 1 e 2, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con D.Lgs. n. 267/2000;
- f) dichiarazione relativa ad eventuali rapporti, in corso, di dipendenza continuativa con enti pubblici o privati, ovvero imprese o ditte di qualsiasi natura.

La documentazione di cui sopra potrà essere autocertificata dal soggetto interessato e sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Per i dipendenti della Pubblica Amministrazione, ai quali, secondo gli ordinamenti loro applicabili, sia vietato l'esercizio della libera professione e che non possono essere iscritti al loro albo professionale, l'accoglimento della domanda all'albo dei commissari ad *acta* potrà essere accolta ai sensi dell'art.7 del R.D. 11 febbraio 1929, n.274;

L'accoglimento o la reiezione della domanda di iscrizione all'Albo sono disposti, tenuto conto dell'attività professionale svolta e documentata, con provvedimento motivato, sentita una Commissione composta da quattro membri appositamente nominati dal Presidente della Giunta Provinciale o suo Assessore delegato che la presiede, scelti tra dipendenti provinciali, di cui due di qualifica funzionale dirigenziale e due di qualifica funzionale non inferiore al livello D3. Le funzioni di segreteria e di supporto all'attività della Commissione saranno garantite dal personale del Settore Territorio, individuato dal Dirigente del Settore medesimo.

Per le domande pervenute entro il termine di 45 giorni dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia dell'estratto del dispositivo della delibera di Giunta Provinciale con la quale sono stati definiti i criteri per l'esercizio dei poteri sostitutivi di cui al presente atto, l'accoglimento o la reiezione verranno disposti con unico provvedimento reso noto mediante pubblicazione sul sito della Provincia di Cremona;

Le domande pervenute successivamente alla scadenza del termine di cui al comma precedente, verranno esaminate nel corso della prima seduta utile della Commissione di cui sopra, e l'eventuale accoglimento o la reiezione verranno disposte con le medesime modalità di cui al punto precedente. Ai fini della disamina delle domande d'iscrizione la Commissione si riunisce almeno una volta all'anno.

Non possono essere iscritti all'Albo dei commissari ad *acta* soggetti:

- a) titolari o amministratori d'impresе iscritte all'Albo dei Costruttori;
- b) interdetti dai pubblici uffici;
- c) sospesi dall'Albo dell'Ordine o collegio professionale;

d)che hanno riportato condanne penali definitive e/o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione, per i quali non sia intervenuta la riabilitazione, ai sensi dell'art.58, commi 1 e 2, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con D.Lgs. n. 267/2000.

5.Criteri e modalità di nomina e incompatibilità

L'iscrizione all'albo non comporta nessun diritto ad essere nominato quale commissario ad *acta*; per tale nomina si tiene comunque conto, del titolo di studio e dell'esperienza professionale acquisita, avuto riguardo alla natura ed alla complessità dell'incarico da attribuirsi.

L'infruttuosa decorrenza dei termini previsti per l'adozione dei relativi provvedimenti di cui agli artt.14, 38, 86, 98 della legge regionale 12/2005, costituisce presupposto per la richiesta di intervento sostitutivo, secondo le modalità disciplinate dalla medesima legge regionale.

Ai fini della nomina quale commissario ad *acta* è comunque necessaria la preventiva dichiarazione, da parte del soggetto designato, di adempiere il mandato con impegno, con fedeltà e lealtà nei confronti del pubblico interesse, e con assoluta imparzialità;

Nel corso dell'anno solare non possono comunque attribuirsi più di tre incarichi allo stesso soggetto;

Non possono essere nominati quali commissari ad *acta* soggetti che ricoprono o abbiano ricoperto rapporti di dipendenza continuativa con enti, pubblici e privati, ovvero di imprese o ditte di qualsiasi natura, interessati, anche a titolo d'ufficio dal procedimento sostitutivo;

La nomina del commissario ad *acta* è disposta con atto del Presidente della Giunta provinciale, o dall'assessore competente se delegato; tutti gli adempimenti antecedenti e successivi sono di competenza del Dirigente del Settore Territorio.

I dipendenti di ruolo della Provincia di Cremona e degli altri enti pubblici nominati come commissari ad *acta* esercitano le relative mansioni al di fuori del normale orario d'ufficio.

6.Cancellazione dall'albo

Sono cancellati dall'albo i soggetti per i quali si accertino:

- a)una delle condizioni previste al punto 5.5; in tal caso si procede direttamente alla cancellazione d'ufficio;
- b)grave negligenza o ingiustificato ritardo nell'espletamento dell'incarico;
- c)falsità delle dichiarazioni.

La cancellazione dall'albo è disposta con provvedimento del presidente della Giunta Provinciale o dell'assessore competente se delegato, sentita la Commissione di cui al precedente punto 4.3.

7.Compensi

I compensi spettanti ai commissari ad *acta* sono stabiliti nell'atto di nomina e sono determinati, avuto riguardo alla natura e alla complessità dell'incarico da attribuirsi, secondo il seguente prospetto:

-per gli incarichi che ricadono nella sezione A di cui all'art.2.2: da un minimo di € 700 ad un massimo di € 2000 lordi;

-per gli incarichi che ricadono nella sezione B di cui all'art.2.3: da un minimo di € 1000 ad un massimo di € 3000 lordi;

-per gli incarichi che ricadono nella sezione C di cui all'art.2.4: da un minimo di € 700 ad un massimo di € 2000 lordi;

-esecuzione di sentenza pronunciata dall'autorità giudiziaria ordinaria od amministrativa per ipotesi coincidenti con quelle sopra indicate, si applica il relativo compenso, mentre per ipotesi non coincidenti a quelle sopra elencate il compenso viene determinato in via analogica con riguardo a quanto previsto per fattispecie assimilabili.

Ai compensi, di cui al punto 7.1 possono essere sommate le spese vive documentate, comprese quelle di viaggio. Per le spese automobilistiche dovrà farsi riferimento alle tariffe ufficiali dell'ACI.

Gli oneri derivanti dall'attività del commissario ad acta sono posti a carico dell'Amministrazione inadempiente.



Provincia di Cremona

SCHEMA DI DOMANDA PER L'ISCRIZIONE ALL' ALBO PROVINCIALE DEI COMMISSARI AD ACTA.

(Da redigersi in carta semplice)

Al Dirigente del Settore Pianificazione Territoriale
della Provincia di Cremona

Il/La sottoscritto/a(cognome e nome)

CHIEDE

di essere iscritto/a all'Albo dei Commissari *ad acta* istituito ai sensi dell'art. 31 comma 3 della legge regionale 11 marzo 2005, n.12. In particolare, in base alla specializzazione derivante dal titolo di studio ed all'esperienza professionale acquisita, così come documentata, chiede l'iscrizione nella/ e Sezione/i(specificare)

A tal fine dichiara:

- a) di essere nato/a a il
- b) di essere residente a.....
ViaC.A.P.....Prov.....;
- c) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio.....
che allega alla presente domanda;
- d) di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione
come da certificato che allega alla presente domanda;
- e) di essere iscritto/a al n. dell'Ordine o Collegio professionale di.....
e di non essere mai stato sospeso/a dall'Ordine o Collegio professionale, come da certificato che allega alla presente domanda;
- f) di aver acquisito comprovata esperienza in materia per un periodo non inferiore a 10 anni, come da curriculum che allega alla presente domanda;
- g) di prestare/aver prestato servizio presso la Provincia di Cremona e/o altre Pubbliche Amministrazioni
dalal con qualifica funzionale
svolgendo le mansioni di come da certificato/i che allega alla presente domanda;
- h) di aver/ aver avuto rapporti di dipendenza continuativa con
dal al
- i) di non essere titolare o amministratore di imprese iscritte all'albo dei costruttori;
- l) di non essere interdetto/a dai pubblici uffici;

m) di non aver mai subito condanne né di avere procedimenti penali in corso;

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa alla selezione gli/le venga fatta al seguente indirizzo..... recapito telefonico..... E-mail

impegnandosi a comunicare per iscritto alla Provincia di Cremona – Settore Pianificazione Territoriale, Via Bella Rocca 7 - 26100 Cremona le eventuali successive variazioni e riconoscendo che l'amministrazione sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

* La documentazione di cui sopra potrà essere autocertificata dal soggetto interessato e sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

(luogo e data).....

(firma)

Qualsiasi informazione relativa all'iscrizione all'albo dei Commissari *ad acta* potrà essere richiesta, in orari di ufficio, ai seguenti numeri telefonici: 0372/406529 - 406542.

Del che si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto come appresso.

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO SALINI

F.TO LOVILI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che, ai sensi dell'art. 32, co. 5, del D.LGS. 267/2009, copia della presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio della Provincia, a decorrere dal

Cremona, li

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO LOVILI

Copia conforme per uso amministrativo.

Cremona, li

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge

decorsi 10 gg dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, co.3°, del D. LGS 267/2000

per immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, co. 4°, del D. LGS 267/2000.

Cremona, li

IL SEGRETARIO GENERALE