

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>TUSSI ANNAMARIA</b>
Data di nascita	2/02/1960
Qualifica	"Funzionario economico finanziario" Cat D3
Amministrazione	PROVINCIA DI CREMONA
Incarico attuale	Incaricata di posizione organizzativa del Servizio Provveditorato del Settore Risorse Umane, Servizi Trasversali e Progetti Europei
Numero telefonico dell'ufficio	0372- 406262
E-mail istituzionale	anna.tussi@provincia.cremona.it

**Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative**

Titolo di studio	Diploma di ragioniere e perito commerciale
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"><li>- "Funzionario economico finanziario" Cat D3 presso il Servizio Provveditorato dal 25/05/2016, con incarico di Posizione Organizzativa dal 20/09/2016;</li><li>- "Funzionario economico finanziario" Cat D3 presso il Settore Coordinamento funzionale – Servizio Affari legali dal 1/09/2015 al 24/05/2016;</li><li>- "Funzionario economico finanziario" Cat D3 presso il Settore Appalti e Legale dall' 1/10/2011 al 31/08/2015;</li><li>- Incarico di Posizione organizzativa dal 1/07/1999 al 30/09/2011 presso il Settore Appalti e Contratti (dal 2002 con la qualifica di "Capo Servizio finanziario" - Cat D3 - ex q.f. 8^);</li><li>- "Esperto Servizi Finanziari" - Cat. D (ex q.f. 7^ ) dal 17/02/1992 al 30/06/1999 - Settore Personale – Servizio Stipendi;</li><li>- "Ragioniere" Cat. C (ex q.f. 6^ ) dal 10/6/1985 al 16/02/1992 - Settore Lavori Pubblici;</li><li>- Impiego a tempo determinato presso il Tribunale di Cremona – Cancelleria Civile - dal 1/10/1984 al 2/01/1985;</li><li>- Impiego a tempo determinato presso il Comune di Cremona dal 1/05/1982 al 9/06/1982 – Sportello redditi e dal 1/07/1982 al 31/08/82 - Ufficio Stato Civile e Anagrafe.</li></ul>
Capacità linguistiche	Buona conoscenza della lingua inglese Ottima conoscenza della lingua francese
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza applicativi informatici di utilizzo corrente
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione e riviste, ecc. ed ogni altra informazione che l'incaricato di posizione organizzativa ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Relatore al corso di formazione "Gare non ad evidenza pubblica" organizzato dalla Provincia il 27/06/2013 presso la ex Chiesa di San Vitale di Cremona;</li><li>- Componente di commissioni di concorso finalizzate ad assunzione di personale o a progressioni verticali;</li><li>- Componente di commissioni di gara per l'affidamento di contratti di lavori, forniture e servizi;</li><li>- Partecipazione a vari convegni, seminari e corsi in materia fiscale, previdenziale, appalti pubblici e contratti.</li></ul>