

## AVVISO DI SELEZIONE

per la fornitura di servizi per l'organizzazione e la realizzazione  
di percorsi formativi di "Babysitter" a Cremona e a Crema

Approvato con Decreto n. 436 del 10.08.2012 (Prot. n. 98682)  
del Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali

Il presente Avviso si colloca nell'ambito delle attività previste nel Piano territoriale per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro (ex DGR n. 9/381 del 5 agosto 2010), approvato dalla Regione Lombardia, che vede la Provincia di Cremona tra gli Enti promotori del Piano e soggetto attuatore dell'azione "Elenco Provinciale Babysitter".

L'Azione prevede l'istituzione di un elenco pubblico di persone fisiche che erogano servizi di babysitting con l'obiettivo di:

- promuovere la diffusione di servizi educativi flessibili e personalizzati che rispondano ad esigenze di conciliazione dei tempi di cura e di lavoro delle famiglie residenti nel territorio provinciale
- qualificare le figure di babysitter e contribuire all'emersione di situazioni di irregolarità.

### 1. OGGETTO

L'oggetto del presente Avviso è l'organizzazione e la realizzazione di percorsi formativi di "babysitter" al fine di qualificare e supportarne il profilo professionale, nonché di potenziare l'offerta formativa con particolare riferimento ai circondari di Cremona e di Crema.

I percorsi formativi in oggetto sono esclusivamente propedeutici all'iscrizione all'Elenco Provinciale Babysitter.

### 2. CARATTERISTICHE DEI PERCORSI FORMATIVI

Si richiede l'organizzazione e la realizzazione di n. 1 corso a Crema e n. 1 corso a Cremona per la formazione di babysitter.

Ciascun corso dovrà articolarsi come segue:

- formazione d'aula della durata minima di 25 ore;
- esercitazione pratica, della durata minima di 15 ore presso una struttura e/o servizio per la prima infanzia, oppure per l'infanzia, oppure in servizi di carattere socio-educativo inseriti nel sistema di autorizzazione e di accreditamento locale.

I percorsi formativi oggetto del presente Avviso devono perseguire i seguenti obiettivi:

- fornire e accrescere le competenze di base (educative, comunicative, relazionali, tecniche etc.) necessarie per contribuire all'elaborazione e alla realizzazione di interventi educativi e di cura rivolti a minori, normodotati o con disabilità, all'interno del contesto familiare o in aree attrezzate (es. aziende,

ipermercati, centri commerciali, centri vacanze, strutture baby-parking etc.), instaurando relazioni significative con il bambino, cogliendone i bisogni ed intervenendo sui comportamenti, al fine di fornire supporto e sostegno alla famiglia;

- fornire elementi utili all'aspirante babysitter per l'inserimento nel mercato del lavoro.

I corsi devono sviluppare i seguenti contenuti:

- evoluzione dei modelli familiari, dei ruoli familiari e di genere e della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro
- lo sviluppo del bambino e le dinamiche familiari
- salute e sicurezza
- le risorse del territorio per i bambini e le famiglie (strutture, eventi e servizi)
- normativa e deontologia.

In presenza di difficoltà linguistiche dei destinatari, dovranno essere attivati corsi propedeutici di lingua italiana che vertano su tematiche e glossari specifici, ad integrazione del percorso formativo sopra descritto della durata massima di 8 ore.

Sono richieste prove finali di accertamento in relazione alle competenze in esito, presiedute da una commissione interna all'Operatore, a seguito delle quali verrà rilasciato un attestato di competenze ai sensi della L.R.19/07, sulla base del modello standard approvato con decreto dirigenziale n. 9837 del 12 settembre 2008, fatta la regolare frequenza per almeno il 90% delle ore previste.

I percorsi formativi dovranno concludersi entro e non oltre il **31 dicembre 2012**.

### **3. DESTINATARI DEI PERCORSI FORMATIVI**

I percorsi formativi di "Babysitter" si dovranno rivolgere a cittadini italiani e stranieri regolarmente presenti sul territorio italiano, residenti o domiciliati in provincia di Cremona che, al momento dell'iscrizione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- aver compiuto 18 anni
- aver superato un colloquio di orientamento e attitudinale svolto dall'Operatore.

Per i cittadini stranieri è inoltre richiesto:

- una conoscenza di base della lingua italiana che consenta la relazione sociale, fatte salve le integrazioni apportate dall'Operatore mediante l'attivazione di percorsi linguistici di cui al punto 2;
- di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno o in attesa di rinnovo, documentato dall'avvenuta presentazione della domanda di rinnovo del titolo di soggiorno.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti e la relativa documentazione deve essere presentata all'Ente di Formazione incaricato all'inizio della frequenza del percorso formativo. I percorsi formativi dovranno essere gratuiti per tutte le tipologie di destinatari.

I partecipanti ai percorsi formativi verranno selezionati direttamente dall'Operatore.

### **4. SEDI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'**

Le attività, di cui al punto 2 del presente Avviso, saranno così localizzate:

- n. 1 corso di formazione (in aula) a Crema con almeno n. 10 partecipanti
- n. 1 corso di formazione (in aula) a Cremona con almeno n. 10 partecipanti.

Le esercitazioni pratiche potranno essere realizzate in una delle strutture e/o servizi per la prima infanzia, oppure per l'infanzia, oppure in servizi di carattere socio-educativo inseriti nel sistema di autorizzazione e di accreditamento locale.

La proposta formativa dovrà comprendere l'organizzazione e la realizzazione di entrambi i corsi.

## **5. SOGGETTI AMMISSIBILI**

Possono partecipare, in qualità di fornitori di servizi, gli **Operatori accreditati per la formazione** ai sensi della L.R. n. 19/2007, iscritti nella sezione A o B dell'Albo regionale, con sede operativa accreditata in provincia di Cremona.

Non possono partecipare al presente Avviso gli enti che, alla data di pubblicazione, hanno un numero di iscrizione provvisorio all'Albo regionale di riferimento.

## **6. RISORSE FINANZIARIE**

Le risorse finanziarie disponibili per il presente Avviso ammontano a complessivi Euro 10.000,00.

## **7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta secondo il modello allegato al presente Avviso (allegato n. 1) e dovrà essere corredata da una proposta economica e formativa dettagliata, sia in merito ai contenuti, che agli aspetti logistico-organizzativi.

**La documentazione richiesta dovrà pervenire all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) della Provincia di Cremona – Corso Vittorio Emanuele II°, n. 17 – 26100 CREMONA.**

I plichi (con l'indicazione sulla busta del mittente e della dicitura "Selezione per la fornitura di servizi per l'organizzazione e la realizzazione di percorsi formativi di "Babysitter" a Cremona e a Crema") potranno essere recapitati direttamente o tramite il Servizio Postale purché sia rispettato il termine di presentazione di cui al punto 8.

Non farà fede la data del timbro postale, ma esclusivamente la data di ricezione della busta entro il termine indicato (farà fede il timbro della Provincia). Il recapito entro il termine indicato rimane, quindi, ad esclusivo rischio del mittente.

**La documentazione potrà essere recapitata anche tramite PEC al seguente indirizzo PEC: [protocollo@provincia.cr.it](mailto:protocollo@provincia.cr.it), allegando un documento di identità.**

**La consegna diretta potrà essere effettuata presso gli Uffici per le Relazioni con il Pubblico (URP) della Provincia di Cremona, che osservano il seguente orario di apertura:**

- **CREMONA** - Sede centrale - C.so Vittorio Emanuele II, 17 – Tel. 0372 406248  
Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30.  
Il mercoledì orario continuato dalle 9.00 alle 16.30
- **CREMA** - Sportello URP - Via Matteotti, 39 – Tel. 0373 899822  
Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona, Dr. Dario Rech.

Per ulteriori informazioni si prega di contattare il Servizio Politiche Sociali (Dr. Cristian Pavanello – tel. 0372/406335 – 648).

Il presente Avviso è reperibile presso le sedi dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Provincia di Cremona e sul sito web: [www.provincia.cremona.it](http://www.provincia.cremona.it) (alla voce "Bacheca: Albo Pretorio").

## 8. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione al presente Avviso dovranno pervenire, nelle sedi e con le modalità indicate al punto 7, **entro e non oltre le ore 12,00 del 14/09/2012.**

## 9. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La valutazione delle proposte formative è effettuata mediante l'applicazione dei seguenti criteri e l'attribuzione dei punteggi ad essi collegati:

	CRITERIO	PUNTEGGIO
1	Coerenza della proposta formativa con i contenuti, gli obiettivi e l'articolazione indicate	0 – 10
2	Esperienza dell'Operatore nella realizzazione di percorsi formativi analoghi	0 – 5
3	Comprovata collaborazione e collegamento con le strutture/servizi educativi (prima infanzia ed infanzia) e socio-educativi inseriti nel sistema di autorizzazione e di accreditamento locale	0 – 10
4	Esperienza documentata del coordinatore del corso e dei docenti e tutor*	0 – 10
5	Eventuali servizi aggiuntivi offerti dall'Operatore	0 – 10
	PUNTEGGIO MASSIMO	45

\* *Coordinatore del corso*: professionista con diploma di laurea ed esperienza certificata della durata di almeno tre anni nella pratica professionale in ambiti di intervento afferenti l'area socio-educativa, psico-pedagogica o didattica.

\* *Docenti e tutor*: esperienza certificata almeno triennale nella pratica professionale o docenza nelle materie di specifica competenza.

L'individuazione dell'Operatore sarà effettuata dal Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali a seguito di valutazione sulla base dei suddetti criteri.

Il punteggio massimo conseguibile è di 45 punti. Sono considerate idonee le proposte formative che raggiungono un punteggio pari o superiore a 37 punti.

## 10. TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informano gli interessati che i dati personali saranno utilizzati dalla

Provincia di Cremona esclusivamente per lo svolgimento della presente selezione e per la gestione della collaborazione che eventualmente dovesse instaurarsi in esito ad essa. I dati saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici.

Titolare del trattamento è la Provincia di Cremona, nella persona del suo legale rappresentante; il responsabile del trattamento è il dirigente competente per materia, Dr. Dario Rech.

L'interessato che abbia conferito i propri dati potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 della D. Lgs n. 196/2003.

Cremona, lì 14 agosto 2012

f.to IL DIRIGENTE  
DEL SETTORE LAVORO, FORMAZIONE  
E POLITICHE SOCIALI  
(Dr. Dario Rech)